

Kuldīgas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte”

Iestādes faktiskā adrese: Parka iela 22, Kuldīga, LV - 3301

tālrunis 63320467

e-pasts: bd.bitite@kuldiga.lv

Reģistrācijas Nr.9000147891

Iestādes vadītāja **Līga Megne**

Pašnovērtējuma ziņojums

Kuldīga 2020

SATURS

1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶIS	3
3.	PĒDĒJĀS AKREDITĀCIJAS LAIKĀ SNIEGTO IETEIKUMU ĪSTENOŠANAS REZULTĀTI 5	
4.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SASNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	6
4.1.	jomā kritērijs “Mācību saturs”	6
4.2.	jomā “Mācīšana un mācīšanās”	6
4.2.1.	Kritērijs “Mācīšanas kvalitāte”	6
	Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam – “ļoti labi”	6
4.2.2.	Kritērijs “Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa”	7
4.3.	jomā “Izglītojamo sasniegumi”	8
4.3.1.	Kritērijs “Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā”	8
4.4.	jomā “Atbalsts izglītojamiem”	9
4.4.1.	Kritērijs “Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts”	9
4.4.2.	Kritērijs “Izglītojamo drošības garantēšana”	10
4.4.3.	Kritērijs “Atbalsts personības veidošanā”	10
4.4.4.	Kritērijs “Atbalsts karjeras izglītībā”	11
4.4.5.	Kritērijs “Atbalsts mācību darba diferenciacijai”	12
4.4.6.	Kritērijs “Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām”	12
4.4.7.	Kritērijs “Sadarbība ar izglītojamā ģimeni”	13
4.5.	jomā “Iestādes vide”	14
4.5.1.	Kritērijs “Mikroklimats”	14
4.5.2.	Kritērijs “Fiziskā vide un vides pieejamība”	15
4.6.	pamatjomā “Izglītības iestādes resursi”	16
4.6.1.	Kritērijs “Iekārtas un materiāltehniskie resursi”	16
4.6.2.	Kritērijs “personālresursi”	16
4.7.	pamatjomā “Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”	17
4.7.1.	Kritērijs “Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana”	17
4.7.2.	Kritērijs “Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība”	18
4.7.3.	Kritērijs “izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām”	19
5.	PAŠVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS PAR IESTĀDES DARBA PAMATJOMĀM.....	20
6.	TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA	21

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1.1. Bērnu skaits iestādē: 238

1.2. Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits katrā no tām:

*vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111 (142 bērni), 2020./2021.mācību gadā.

*Pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem, kods 01015511 (53 bērni), 2020./2021. mācību gadā

*Pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015611 (43 bērni), 2020./2021. mācību gadā.

*Pagājušajā mācību gadā tika, realizētas programmas pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, kods 01015411 (1 bērns), un

*Pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 01015811, (1 bērns).

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība:

Kopējais pedagogu skaits iestādē ir 32 pedagogi.

Iestādē nodrošināts atbalsta personāls: 1 psihologs, 1 speciālais skolotājs, 1 sociālais pedagogs, 3 logopēdi. Nodarbības pie speciālistiem notiek katru dienu.

Visi strādājošie pedagogi un atbalsta personāls atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2018. gada 14. septembra noteikumiem Nr.569 „Par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību”.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶIS

Sekmēt bērnu vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņu attīstības likumsakarības un vajadzības nepieciešamo zināšanu un kompetenču apguvē, pamatojoties uz pozitīvas attieksmes veidošanu un mācīšanos darot.

Prioritātes un konkrēti rezultāti:

- Mācību audzināšanas darba plānošana, atbilstoši jaunajai kompetenču pieejai.

Rezultāts: Īstenojām plānošanu e-klasē katrā vecuma grupā, atbilstoši caurviju prasmēm un vērtībām, padziļināti apgūstot attiecīgo tēmu ne mazāk kā 1 mēneša garumā. Papildus veicām plānošanu katrai dienai katrā mācību jomā. Par apgūtajām prasmēm informējām vecākus.

- Turpināt pilnveidot valodas veidošanas un korekcijas darbu, atbilstoši traucējuma veidam.

Rezultāts: Organizējām katru dienu nodarbības pie logopēda bērniem ar valodas attīstības traucējumiem un bērniem ar jauktiem attīstības traucējumiem arī pie speciālā pedagoga, kā rezultātā 99% bērnu mācību programmu apguva pilnībā. 99% gadījumos, tiek novērsti valodas attīstības traucējumi, un bērni tiek sagatavoti mācībām vispārīzglītojošās skolās, par ko liecina valodas pārbaude un logopēdu atskaites.

- Īstenot kompetencēs balstītu pieeju mācību satura apgūšanā.

Rezultāts: Visās grupās iekārtoti aktivitāšu centri, kuros mēneša garumā bērni izzina vienu tēmu. Visu mācību gadu bērni darbojas patstāvīgi pašvadītā mācīšanās procesā. Skolotāji mācību procesu vadīja netieši, radot apstākļus bērnu darbībai, sagatavojot materiālus pētīšanai, izzināšanai un jaunrades darbu radīšanai. Rezultātā bērni kļuva patstāvīgāki, uzņēmās iniciatīvu. Bērnu darbi ir radošāki, dažādāki.

- Izstrādāt vienotus vērtēšanas kritērijus katram izglītojamo vecumposmam.

Rezultāts: Skolotāji sanākot kopā darba grupās, izstrādāja vienotus bērnu zināšanu, prasmju, iemaņu vērtēšanas kritērijus katram vecumposmam ar mērķi, lai iestādē būtu vienādi vērtēšanas kritēriji.

- Dalīšanās pieredzē un savstarpēja mācību procesa vērošana un analīze.

Rezultāts: Katrs pedagogs 2 x mācību gadā dalījās pieredzē ar kolēģiem, parādot meistarklases nodarbības savā grupā. Vērotais tika pārrunāts savā starpā analizēts. Labākā pieredze ieviesta turpmākajā darbā. Paši pedagogi šo pieredzes apmaiņu vērtē pozitīvi. 10 pedagogi rādīja meistarklases nodarbība, kompetenču pieejas nodrošināšanā, pirmo klašu skolotājiem un Kuldīgas novada pirmsskolas iestāžu pedagogiem. Visi pedagogi izgatavoja metodiskos materiālus, kurus prezentēja pedagoģiskajā sēdē un labākos ievietoja iestādes mājas lapā un nosūtīja Bērnu un jauniešu centra mājas lapai.

Iestādes misija

Radīt apstākļus un vidi, lai bērns attīsta savas spējas, intereses un vajadzības; attīsta dzīvei nepieciešamās domāšanas, sadarbības un pašvadības prasmes, lai veidotos kā aktīvs Latvijas pilsonis, lai būtu fiziski, emocionāli un sociāli gatavs pamatizglītībai.

Iestādes vīzija

Iestādē ir nodrošināta bērncentrēta vide, kurā īsteno kompetencēs balstītu pieeju integrētās rotaļnodarbībās, akcentējot izglītojamo personības un radošo spēju attīstību, mācību darba individualizāciju un diferenciaciju.

Iestādes vērtības:

- **Sadarbība** - veiksmīga mācību procesa pamats ir sadarbībā, kurā iesaistās gan darbinieki, gan bērni, gan vecāki. Veicinot savstarpēju sadarbību, mēs radām pozitīvu mācīšanas un mācīšanās pieredzi, tā veicinot radošumu un prieku gūt jaunas zināšanas.
- **Drošība** – tikai jūtoties droši ir iespēja augt, attīstīties, veikt ikdienas pienākumus, tādēļ radām iestādes vidi (gan fizisko, gan emocionālo) tādu, lai ikviens šeit varētu justies droši – gan bērni, gan vecāki, gan darbinieki
- **Radošums (kreativitāte)** - spēja radīt darbu, kas ir inovatīvs, ko raksturo oriģinalitāte, netradicionāli risinājumi.

INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM 2019./2020. GADA ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM, TO ĪSA ANOTĀCIJA UN REZULTĀTI

Īstenojām projektu “**Darīsim paši**”. Sadarbībā ar bērnu vecākiem ierīkojām spēļu laukumus apkārt iestādei, zīmējām spēles burtu, ciparu apgūšanai un kustību rotaļām. Ierīkojām laukā dabas klasi ‘Āra klasi’ pētniecībai un radošai darbībai ar galdiem, svariem, ūdens baseinu, mērtraukiem, lupām, darbarīkiem, lielajiem saulesargiem ēnas radīšanai. Labiekārtojām nojumes ierīkojām jaunu volejbola laukumu.

INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM AR, KURĀM IR SPĒKĀ ESOŠI VAI 2019./2020. M.G. NOSLĒGTI SADARBĪBAS LĪGUMI IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANAI

Tādu nav.

AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES TRĪS GADIEM.

- * 2019./2020. mācību gadā - veicināt izglītojamā izpratni par šādām vērtībām un tikumiem atbildība, savaldība, laipnība, līdzcietība;
- * 2020./2021. mācību gadā - veicināt drošību, sadarbību, radošumu;
- * 2021./2022. mācību gadā - stiprināt piederību savai dzimtajai pilsētai Kuldīgai un Latvijas valstij.

3. PĒDĒJĀS AKREDITĀCIJAS LAIKĀ SNIEGTO IETEIKUMU ĪSTENOŠANAS REZULTĀTI

Tādu nav.

Akreditācija plānota 2020./2021. mācību gadā.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SASNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. jomā kritērijs “Mācību saturs”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “Ļoti labi”.

To apliecina šāda informācija:

- Iestāde īstenoja licencētas 4 speciālās izglītības programmas un vispārējās pirmsskolas izglītības programmu. Licenču derīguma termiņi ir spēkā.
- Pedagoģi strādā pēc MK noteikumos noteiktajiem speciālās pirmsskolas izglītības un vispārējās pirmsskolas izglītības programmu paraugiem un Valsts izglītības satura centra piedāvātajām mācību satura programmām.
- Vienu tēmu apgūstam vismaz 1 mēnesi pēc izstrādāta plāna, ko atspoguļo e-klases žurnālā
- Ieviešot kompetenču pieeju mācību satura apgūšanā, pedagoģi ir ierīkojuši aktivitāšu centrus bērnu patstāvīgai darbībai un pilnveidojuši materiālo bāzi, metodiskos materiālus.
- Pārbaudot iestādes dokumentāciju, var konstatēt, ka ir izveidoti individuālie izglītības plāni katram izglītojamam ar attīstības traucējumiem un atveseļošanās pasākumu plāns izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām.
- Atbilstoši 48 rotaļnodarbības vērojumu rezultātiem, dažādās vecuma grupās, var konstatēt, ka pedagoģi sekmīgi ieviesuši kompetenču pieeju, īstenojot jauno mācību saturu.

Izglītības iestādes stiprās puses:

- Plānojot mācību saturu, pedagoģi ņem vērā bērnu vajadzības, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.
- Ir izstrādāti individuālie izglītības plāni.
- Ir ieviesta kompetenču pieeja mācību satura realizācijā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Zināšanu un prasmju sasaiste ar reālo dzīvi.

4.2. joma “Mācīšana un mācīšanās”

4.2.1. Kritērijs “Mācīšanas kvalitāte”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam – “Ļoti labi”.

To apliecina šāda informācija:

- Analizējot bērnu zināšanas, prasmes, iemaņas, kompetences katra semestra beigās, secinām, ka rezultāti dinamikā auguši visiem bērniem, par ko liecina pedagogu iesniegtās diagrammas un secinājumi.
- Analizējot vienu no mūsu iestādes 2019./2020. m. g. prioritātēm “Valodas veidošanas un korekcijas darbs”, secinām, ka skaņu izruna izlabota 99% bērnu ar valodas attīstības traucējumiem, par to liecina, logopēdu iesniegtās atskaites, diagrammas. Šie bērni turpina mācīties vispārizglītojošās programmās.
- Ņemot vērā vecāku aptaujas rezultātus, kas veiktas 2019./2020. mācību gadā, var secināt, ka vecāki ar mācīšanas kvalitāti ir apmierināti. Par to liecina arī EDURIO vecāku aptauja (pozitīvo atbilžu skaits ir virs republikas vidējā rādītāja).
- Par mācīšanas kvalitāti liecina arī pedagogu savstarpējie rotaļnodarbību vērojumi, par ko iesniegtas rakstiskas atskaites ar ļoti pozitīvu kolēģu vērtējumu.
- Mācīšanās procesā tiek izmantoti datori, interaktīvās tāfeles, planšetes, projektori, kuri ir pieejami visām grupām.
- Par izglītojamo mācīšanās kvalitāti liecina tas, ka viņi uz iestādi nāk ar prieku, labprāt piedalās rotaļnodarbībās. Par to liecina vecāku un pedagogu EDURIO aptaujas rezultāti– 97% ir pozitīvas atbildes.

Stiprās puses:

- Sekmīgi tiek realizēta kompetenču pieejas mācību satura apguvē.
- Ir izstrādāti vienoti un visiem saprotami kritēriji mācīšanas kvalitātes vērtēšanai.
- Izglītojamie turpina mācības vispārizglītojošās pamatizglītības programmās.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot darbu ar bērniem, kuriem ir uzvedības traucējumi.
- 2 x palielināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu ar mērķi dalīties pieredzē.

4.2.2. Kritērijs “Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa”

Mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam ”**Ļoti labi**”. To pamato šāda informācija:

- Iestādē ir izstrādāta bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Tajā ir iekļauta informācija par vecāku informēšanas biežumu, apjomu, veidu, kā arī par sadarbības formām ar bērna vecākiem.

- Bērnu sasniegumu vērtēšana notiek mutiski, pamatojoties uz Valsts pirmsskolas izglītības vadlīniju prasībām. Mutiskā novērtēšana notiek, izmantojot uzslavas, pamudinājumu, iedrošinājumu, kas veicina motivāciju mācīties.
- Bērniem ar attīstības traucējumiem tiek izstrādāti individuālie izglītības plāni, kuros nosaka izglītojamā stiprās un vājās puses, sasniegumus.
- Katru semestri veicām bērnu zināšanu, prasmju, iemaņu izvērtēšanu un analīzi, attīstības dinamiku atspoguļojām diagrammās.
- Bērnu zināšanu, prasmju izvērtējumi tiek rakstīti e-klases žurnālā.

Stiprās puses:

- Bērnu sasniegumu vērtēšana notiek regulāri katru dienu mutiski, izmantojot uzslavas, iedrošinājumu, kas veicina motivāciju mācīties.
- Izglītojamo vecāki tiek ikdienā regulāri informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem, prasmēm un iemaņām.
- Divas reizes mācību gadā notiek bērnu, zināšanu, prasmju, iemaņu analīze pedagoģiskajās sēdēs un izvirzīti uzdevumi turpmākam darbam.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt regulāri informēt vecākus par bērna sasniegumiem gan mutiski, gan e-klasē.
- Turpināt izmantot regulāru bērnu darbības novērtēšanu, uzsverot pozitīvo.

4.3. joma “ Izglītojamo sasniegumi”

4.3.1. Kritērijs “Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā”

Par izglītojamo sasniegumiem liecina:

- Aktīva bērnu darbība un sasniegumi ikdienā redzami aktivitāšu centros, par to liecina administrācijas vērojumi.
- Radoši bērnu darbi, kuri izvietoti grupās, laukumos, āra klasēs.
- Par bērnu sasniegumiem liecina tas, kā viņi ir apguvuši mācību programmas saturu - visi bērni, kuri aiziet uz skolu, ir apguvuši pirmsskolas izglītības vadlīnijās izvirzītās pamatprasmes.
- Arī bērni ar jauktiem attīstības traucējumiem dinamikā uzrāda pozitīvus rezultātus, par ko liecina bērnu sasniegumu analīze, ikdienas novērojumi.
- Bērnu uzvaras dažādos konkursos, piemēram, 6.grupas uzvara valsts līmenī zīmēšanas konkursā “Baltik Elektro”.

- Talantīgie bērni iedziedājuši mūzikas skolotājas dziesmas diskā “Krāsainā pasaule”, uzstājušies televīzijā.

Stiprās puses:

- Ir radīti apstākļi bērnu radošai darbībai, pašizpaušmei, individuāliem sasniegumiem.
- Labi rezultāti sagatavojot bērnus skolai.
- Profesionāls un kvalitatīvs atbalsta personāla darbs.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Regulāri novērtēt bērnu individuālos sasniegumus ar uzslavām.

Kritērijs “Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos”

Pirmsskolā nav valsts pārbaudes darbi.

4.4. jomā “Atbalsts izglītojamiem”

4.4.1. Kritērijs “Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- EDURIO vecāku aptaujas rezultāti liecina, ka 90% gadījumos ir pozitīvas atbildes – vecāki ir apmierināti ar atbalstu izglītojamiem. Šis rādītājs ir virs valsts vidējā rādītāja.
- Iestādē izveidota atbalsta personāla metodiskā komisija, kurā darbojas logopēdi, sociālais pedagogs, speciālais skolotājs, psihologs, iestādes vadītājs, un risina aktuālus jautājumus, par ko liecina komisijas protokoli.
- Bērniem ar attīstības traucējumiem ir izstrādāti individuālie izglītības plāni.
- Ar bērniem, kuriem ir nepieciešama papildus atbalsts, pedagogi strādā individuāli katru dienu.
- Grupu skolotāji sniedz psiholoģisku atbalstu bērniem ikdienas gaitās – uzmundrina, nomierina, samīļo, rada pozitīvu psihoemocionālo vidi. Pret bērniem pedagogi un personāls izturas iekļūstīgi, laipni, ievērojot katra izglītojamā individuālās īpatnības, par to liecina vecāku aptaujas un administrācijas novērojumi.
- Pedagogi papildus strādā ar talantīgajiem izglītojamiem.

Stiprās puses:

- Individuālais darbs ar bērniem.
- Ir izveidota atbalsta personāla komanda (psihologs, sociālais pedagogs, logopēdi, speciālais skolotājs)
- Ir izveidots pozitīvs psihoemocionālais klimats grupā un kolektīvā kopumā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Risināt jautājumu par skolotāja asistenta pieņemšanu darbā uz pilnu likmi.
- Organizēt supervīzijas nodarbības pie psihologa.

4.4.2. Kritērijs “ Izglītojamo drošības garantēšana”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādē tiek ievēroti MK noteikumi Nr.1338 ” Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”. Uz šo noteikumu pamata ir izstrādātas drošības instrukcijas un iekšējie normatīvie akti bērnu drošības nodrošināšanai.
- Iestādē ir izstrādātas drošības instrukcijas bērniem, ar kurām viņi tiek iepazīstināti 2 reizes gadā, par ko veic ierakstu e-klases žurnālā.
- Ēka un apkārtnē atbilst Ministru kabineta noteikumiem Nr.890 ”Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu”.
- EDURIO aptaujā 96% vecāku sniedz pozitīvas atbildes un apliecina, ka jūtas droši par savu bērnu. Šis rādītājs arī ir virs republikas vidējā.
- Iestādē ir uzstādīta automātiskā ugunsdrošības un apsardzes signalizācija. Bērni tiek apmācīti, kā rīkoties ugunsgrēka gadījumā, durvis ir aprīkotas ar kodu atslēgu, teritorija iežogota, vārtiņi slēgti.

Stiprās puses:

- Iestādes vide ir droša un draudzīga izglītojamajiem.
- Ir izstrādātas drošības instrukcijas gan pedagogiem, gan izglītojamiem.
- Iestāde ir ieguvusi Veselību veicinošas iestādes statusu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt sadarbību ar vecākiem vienotu prasību izpildes nodrošināšanai.
- Visas durvis 1. kāpņutelpā nodrošināt ar paš aizveres mehānismu un noblīvētām piedurlīstēm. (Ugunsdrošības noteikumu 19.punkts)

4.4.3. Kritērijs “Atbalsts personības veidošanā”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādē popularizējam veselīgu dzīvesveidu un organizējam veselību veicinošus pasākumus, par ko liecina apliecinājums no Slimību kontroles un profilakses centra.
- Audzināšanas darbu plānojām atbilstoši Pirmsskolas izglītības vadlīnijām un izglītības iestādes vajadzībām, par ko liecina pasākumu plāns.
- Grupu skolotāji savu darbu plāno tā, lai bērnus attīstītu vispusīgi, un paredz plānā, kādas vērtības bērnam attīstīs, par ko liecina ieraksti e-klases žurnālā.
- Audzināšanas uzdevumos tiek ietverti šādi jautājumi: patriotisms, atbildība, sadarbība, drošība. Veselīgu dzīvesveidu aktualizējam caur programmām: “Veselību veicinošas skolas programma”, “Putras nedēļa”, “Zaļā josta”, “Meža dienas”
- Mēs mācām energoresursu taupīšanu, organizējam makulatūras vākšanu otrreizējai pārstrādei, savācot ap 1000 kg. makulatūras un vairāk nekā 100 kg izlietoto bateriju.
- Organizējam sporta svētkus un veselības dienas, katru rītu organizējam rīta rosmi un katru dienu sporta nodarbības, lai attīstītu bērnu fiziskās īpašības un spējas.

Stiprās puses

- Regulāri notiek audzinoša rakstura pasākumi.
- Darbojas interešu izglītības pulciņi: ansamblis, angļu valodas, tautas deju un konstruēšanas.
- Mācību process tika organizēts, padziļināti izzinot.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot izglītojamo sadarbības prasmes.
- Mācību audzināšanas darbu plānot, ievērojot bērnu intereses un vajadzības.

4.4.4. Kritērijs “Atbalsts karjeras izglītībā”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Organizēti dažādi pasākumi, lai iepazītos ar profesijām – ekskursijas uz darbavietām, mācību filmu skatīšanās ar mērķi, iepazīt profesijas, sapņņu profesijas zīmēšana.
- Vecāku iesaistīšana, iepazīstinot grupas bērnus ar savu profesiju.
- Karjeras prasmju attīstīšana integrētās rotaļnodarbībās (Visa gada garumā mēs veidojam izglītojamiem sadarbības prasmes, zinātkāri, paradumu pabeigt iesākto līdz galam, uzņemties atbildību, sadalīt pienākumus). Par to liecina ieraksti e-klases žurnālā.

- Veiksmīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem, organizējot izglītojošas tikšanās un ekskursijas uz uzņēmumiem (veikaliem, veterināro klīniku, virtuvi, bibliotēku, skolu, policiju, siltumtīkliem, pie zobārsta un tml.).
- Pedagogi ir izstrādājuši karjeras izglītības īstenošana plānu (mācību vielas sadali) atbilstoši bērnu vecumam visa gada garumā.

Stiprās puses:

- Bagātīga materiālā bāze lomu rotaļām, lai iepazīstinātu ar dažādām profesijām.
- Sadarbība ar vecākiem.
- Mērķtiecīgi organizēti pasākumi.
- Ir izstrādāti karjeras pasākumu īstenošanas plāni.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Sadarbībā ar vecākiem attīstīt tādas prasmes kā sadarbība, uzņēmība un patstāvība.

4.4.5. Kritērijs “Atbalsts mācību darba diferenciacijai”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**ļoti labi**”. To apliecina šāda informācija:

- Pedagogi apzina katra bērna prasmes, vajadzības un intereses, atbilstoši sagatavojot materiālus bērnu patstāvīgai darbībai, par to liecina administrācijas vērojumi grupās un āra nodarbībās.
- Mācību darbs rotaļnodarbībās tiek plānots tā, lai būtu iekļauti individuāli uzdevumi, atbilstoši katra bērna spējām.
- Mācību jomu aktivitāšu centros ir izvietoti materiāli, atbilstoši dažādām grūtības pakāpēm.
- Iestādē plāno, veicina un atbalsta talantīgo bērnu piedalīšanos konkursos un dažādās skatēs.

Stiprās puses:

- Atbalsta personāla saskaņota un sekmīga darbība.
- Uzdevumu diferenciacija rotaļnodarbībās.
- Atbalsts katram bērnam, atbilstoši viņu spējām un vajadzībām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Sniegt atbalstu katra izglītojamā optimālai izaugsmei.
- Turpināt pilnveidot diferenciaciju un individualizāciju.

4.4.6. Kritērijs “Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām”

Atbalstu To, apliecina šāda informācija:

- Iestādē ir izveidoti labiekārtoti kabineti sociālam pedagogam, psihologam, speciālam skolotājam, 3 logopēdu kabineti ar bagātīgu materiālo bāzi.
- Katru dienu ar bērniem strādā 3 logopēdi, speciālais skolotājs, sociālais pedagogs, organizējot individuālas un grupu nodarbības traucējumu korekcijai.
- Iestādē strādā psihologs, kurš konsultē arī vecākus.
- Iestādē ir izveidota uzbrauktuve bērniem ar kustību traucējumiem.
- Izglītojamiem ar diētām tiek gatavots speciāls ēdiens.

Stiprās puses:

- Sekmīgi darbojas atbalsta personāls – logopēdi, speciālais skolotājs, sociālais pedagogs.
- Psihologa atbalsts bērnu kognitīvo spēju izpētē.
- Tiek izstrādāti individuālie izglītības plāni un ar tiem iepazīstināti vecāki.
- Individuālu uzdevumu piedāvāšana bērniem ar speciālām vajadzībām.
- Papildus individuālais darbs ar bērniem, kuriem ir speciālas vajadzības.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt izstrādāt individuālos izglītības plānus izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

4.4.7. Kritērijs “Sadarbība ar izglītojamā ģimeni”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**ļoti labi**”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādē ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par izglītojamā sasniegumiem un apmeklējumu.
- Vecāki aktīvi darbojas iestādes padomē un projektā “Darīsim paši”.
- Par iestādes darbu vecāki tiek informēti gan individuāli, gan ar iestādes mājaslapas palīdzību, grupu sanāksmēs, iestādes padomes sēdēs, e-klasē.
- Veicam vecāku aptaujas – EDURIO platformā. Kritērijā “Sadarbība ar ģimeni” 84% vecāku sniedz pozitīvas atbildes. Šis rādītājs ir virs republikas vidējā.
- Grupā skolotāji vecākus informē katru dienu par bērna sasniegumiem un pašsajūtu, jo ar vecākiem tiek katru dienu gan no rīta, gan vakarā.
- Divas reizes gadā iestāde organizē seminārus - praktikumus un lekcijas vecākiem par aktuāliem mācību un audzināšanas darba jautājumiem.
- Regulāri organizējam vecākiem bērnu radošo darbu izstādes, kopīgi pasākumi.
- Vismaz 3 reizes gadā grupā skolotāji organizēja vecāku sapulces par izglītojošiem audzināšanas un mācību satura jautājumiem, par ko liecina grupu sapulču protokoli.

Stiprās puses:

- Regulāra vecāku informēšana par bērnu sasniegumiem.
- Izglītojošais darbs ar vecākiem (lekcijas, semināri, radošās darbnīcas).
- Aktīva iestādes padomes darbība.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt izglītot vecākus pedagoģijas un psiholoģijas jautājumos.
- Vecāku iesaiste mācību procesa realizēšanā.

4.5. jomā “Iestādes vide”

4.5.1. Kritērijs “Mikroklimats”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**ļoti labi**”. To apliecina šāda informācija:

- Sadarbībā ar pedagogiem un iestādes padomi ir izstrādāti Kuldīgas novada pašvaldības PII “Bitīte” iekšējās kārtības noteikumi.
- Iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās un nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā.
- Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai kārtībai
- Balstoties uz vecāku un pedagogu ierosinājumiem, tika pilnveidota iestādes mājaslapa, kurā ir informācija par pasākumiem iestādē un pedagogu izveidotie metodiskie materiāli.
- Darbinieki ir savstarpēji laipni un draudzīgi, piedalās kopīgos pasākumos.
- Pedagogi ir godīgi un taisnīgi pret visiem bērniem un to ģimenēm, par ko liecina EDURIO aptaujas rezultāti, 96 % vecāku sniedz pozitīvas atbildes, kas ir virs republikas vidējā.
- Labvēlīgu mikroklimatu palīdz veidot mājīgas, estētiskas noformētās iestādes telpas.
- EDURIO aptaujā 98% pedagogu atzīst, ka nepieciešamības gadījumā saņem atbalstu un palīdzību no kolēģiem un 98% pedagogu atzīst, ka patīk darbs šajā iestādē
- Starp darbiniekiem nav bijuši konflikti. Personāls ievēro pedagoģiskās ētikas normas un humānisma principus.

Stiprās puses:

- Saliedēts kolektīvs, labvēlīgs mikroklimats.
- Lēmumu kopīga apspriešana un laba informētība.
- Laba sadarbība ar vecākiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt darbu pie izglītojamo uzvedības kultūras un sadarbības prasmju veidošanas.
- Pilnveidot darba formas ar agresīviem bērniem.

4.5.2. Kritērijs “Fiziskā vide un vides pieejamība”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**ļoti labi**”. To apliecina šāda informācija:

- Katrai grupai telpas iekārtotas atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.890 “Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu”.
- Gaitenšos redzamā vietā ir evakuācijas plāni, ieeju un izeju norādes, kā arī pirmās palīdzības sniegšanas vieta.
- Katrai grupai ir atsevišķa rotaļu telpa, atsevišķa guļamtelpa, labierīcības, ieeja.
- Iestādē ir liela sporta zāle un atsevišķa zāle mūzikas nodarbībām, sporta laukums pagalmā.
- Iestādes vide ir sakopta, telpas tīras un kārtīgas, atbilst ugunsdrošības noteikumiem.
- Iestāde ir pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem, ir ierīkota uzbrauktuve.
- Teritorijā ir labiekārtoti 12 grupu laukumu ar nojumēm, mūsdienīgiem rotaļu atribūtiem, ieklāti mīkstie segumi, lai izvairītos no traumām.
- Iestādei ir 11657m² zaļā teritorija, kura norobežota ar 1,55 m augstu mūsdienas prasībām piemērotu žogu, vārti slēgti ar bērniem nepieejamu aizbīdni.
- Pie iestādes ir izveidotas velosipēdu novietošanas vietas.
- Iestādes durvis ir aprīkotas ar kodu atslēgām.

Stiprās puses:

- Grupu nodrošinājums ar datoriem, planšetēm, interaktīvām tāfelēm.
- Telpu un apkārtnes estētiskais noformējums, tīrība, kārtība.
- Automātiskā ugunsdrošības izziņošanas sistēma.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt atjaunot celiņu segumu apkārt iestādei.
- Turpināt risināt sarunas ar pašvaldību par autostāvvietas ierīkošanu pie iestādes.

4.6. pamatjomā “Izglītības iestādes resursi”

4.6.1. Kritērijs “Iekārtas un materiāltehniskie resursi”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Katrā grupā ir dators un interneta pieslēgums, lai sekmīgi varētu darboties e – klasē.
- Iegādātas 4 interaktīvās tāfeles, jauns projektoris, kopēšanas iekārtas, 2 laminētāji. Iestādē ir ierīkota automātiskā trauksmes izziņošanas sistēma.
- 2019./20.m.g. ir atjaunotas visas ugunsdzēsāmās šļūtenes un stobri.
- EDURIO aptaujā 94 % pedagogi atzīst, ka iestādes vadība rosina pedagogus lietot daudzveidīgas tehnoloģijas mācīšanas un mācību procesā.
- Iestādē ir iekārtots metodiskais kabinets ar pedagoģisko, metodisko un bērnu literatūru, metodiskiem materiāliem un apkopotu labāko pieredzi.
- EDURIO aptaujā 85 % vecāku atzīst, ka bērni ir nodrošināti ar nepieciešamajiem resursiem - grāmatām, burtnīcām, zīmuliem, krāsām, plastilīnu un tml. Šis vērtējums ir virs republikas vidējā.

Stiprās puses:

- Automātiskā ugunsdrošības izziņošanas sistēma un apsardze.
- Interneta pieejamības nodrošinājums pedagogiem, e-klases izmantošana.
- Interaktīvās tāfeles, datori, planšetes, projektori, printeri, laminējamie aparāti.
- Bagātīga materiālā bāze bērnu rotaļām un mācību satura apgūšanai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Atjaunot smiltis smilšu kastēs.
- Regulāri atjaunot rotaļlietu materiālo bāzi.

4.6.2. Kritērijs “personālresursi”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Visi strādājošie pedagogi un atbalsta personāls atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2018. gada 14. septembra noteikumiem Nr.569 „Par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību”.
- Izglītības iestādē ir pedagogu tālākizglītības plāns, kuru izpildām un aktualizējam.
- Katru gadu praktizējam meistarklašu demonstrēšanu, pieredzes apkopšanu, piedalīšanos skatēs un konkursos, metodisko materiālu izstrādēs.
- Iestādē darbojas sociālais pedagogs, 3 logopēdi, speciālais skolotājs, psihologs.

- Mūzikas skolotāja ir izdevusi 2 jaunas grāmatas.
- Jaunākā vecuma bērnu grupas (no 1-3 gadiem) nodrošinātas ar 2 skolotāju palīgiem.
- EDURIO aptaujas sadaļā ‘personālrեսursi’ pozitīvas atbildes ir 91% gadījumu. Tas ir virs republikas vidējā.

Stiprās puses:

- Pieredzes bagāts atbalsta personāls (logopēdi, speciālais skolotājs, sociālais pedagogs, psihologs)
- Vadības komandas profesionāla darbība.
- Augsti kvalificēts, profesionāls pedagogu kolektīvs.
- Divi skolotāju palīgi grupās no 1 līdz 3 gadiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt organizēt seminārus pedagogiem un skolotāju palīgiem.

4.7. pamatjomā “Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”

4.7.1. Kritērijs “Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **“ļoti labi”**. To apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādes darba pašnovērtēšana notiek katru gadu. Tajā piedalās visi darbinieki. Pašvērtēšanā tiek noteikts, kas izdevās, kas neizdevās un izvirzīti uzdevumi turpmākam darbam.
- Iestādes attīstības plāns tiek izstrādāts nākošajiem trīs gadiem, tas ir strukturēts un veidots, pamatojoties uz pamatnostādņēm izglītībā, ir ievērotas Kuldīgas novada attīstības prioritātes.
- Attīstības plāns tiek veidots, balstoties uz darbības izvērtējuma rezultātiem un turpmākās attīstības prioritātēm.
- Attīstības plāna veidošanā iesaistīti pedagogi un izglītojamo vecāki. Tas pieejams katrai izglītības procesā ieinteresētajai personai.
- Iestādē ir arī pasākumu plāns kārtējam mācību gadam. Katru mēnesi to pilnveido un aktualizē.
- Izglītības iestādes vadītājs veic darbinieku aptauju EDURIO platformā, lai izzinātu un uzlabotu iestādes turpmāko darbību.
- Demokrātiskā veidā tiek izstrādāta iestādes vīzija un izvirzīti uzdevumi turpmākam darbam.
- Iestādes vadītāja regulāri aktualizē iestādes nolikumu.

- Iestādē katru gadu notiek pedagogu pašvērtēšana un iestādes gada galveno uzdevumu izpildes vērtēšana, kā arī izglītojamo zināšanu, prasmju, iemaņu apguves rezultātu izvērtēšana un analīze.
- Administrācija regulāri veic pedagogiskā procesa vadību un pārbaudi, rotaļnodarbību vērojumus.
- Iestādes vadība regulāri nodrošina informācijas apmaiņu darbinieku sanāksmēs un sēdēs, kuras tiek protokolētas. Informācija tiek izvietota ziņojumu dēlī.
- Vadība ievēro pedagogisko un profesionālo ētiku, cilvēktiesību un humānisma principus, par ko liecina EDURIO aptauja.

Stiprās puses:

- Iestādei ik pa trīs gadiem tiek veidots attīstības plāns.
- Iestādes darbības izvērtēšanā un plānošanā iesaistīti visi darbinieki un vecāki.
- Katru gadu tiek noteiktas prioritātes un galvenie uzdevumi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Attīstības plāna izstrāde nākamajiem trijiem gadiem un tā publicēšana mājaslapā.
- Regulāra darbinieku un vecāku anketēšana.

4.7.2. Kritērijs “Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādē ir tās darbību reglamentējošā dokumentācija, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.
- Katram iestādes darbiniekam ir pieejama informācija par vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.
- Iestādes vadība sistemātiski plāno darba kontroli un izvērtēšanu, par ko liecina iekšējās kontroles plāns.
- Iestādes darbinieki atzīst, ka vadība ir ieinteresēta iestādes darbā, pozitīvi ietekmē un prasmīgi vada kolektīvu, par ko liecina EDURIO aptaujas rezultāti – 94% gadījumu pozitīvas atbildes (tas ir virs republikas vidējā).
- Administrācija organizē, koordinē izglītības iestādes darbu, sadarbojoties ar pedagogiem, iestādes padomi, pašvaldību.
- Informācija dažādos līmeņos tiek nodrošināta regulāri, organizējot darbinieku sanāksmes, par ko liecina protokoli.

- Iestādes vadība savā darbā ievēro un veicina vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai, satversmei un ētikas normas.
- Izglītības iestādes vadītāja pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par iestādes vīziju, mērķiem un uzdevumiem.
- Iestādē darbojas metodiskās komisijas, kuras vada vadītājas vietiece un profesionāli pilda deleģētos pienākumus, kas nodrošina saikni starp skolotāju, vecākiem, iestādes vadību.
- Vadītāja vietnieks mācību darbā nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu un prasmju, iemaņu analīzi.
- Izglītības iestādes personālam un vecākiem ir iespējas brīvi komunicēt ar iestādes vadību. Izglītības iestādes vadītājam ir noteikts pieņemšanas laiks.
- EDURIO aptaujā 97 % respondentu apliecina, ka viegli sastrādāties ar vadību.
- Vadība pārrauga finanšu resursus. Budžeta plānošanā un sadalē tiek ņemti vērā vecāki padomes ieteikumi. Finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai.

Stiprās puses:

- Iestādes vadības demokrātiskais darba stils.
- Iestādes dokumentācijas kārtošana atbilstoši normatīvām prasībām.
- Darbinieku regulāra informēšana par aktualitātēm.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Reizi mācību gadā apbalvot labākos darbiniekus ar Atzinības rakstiem.
- Regulāri veikt iekšējās kontroles pasākumus.

4.7.3. Kritērijs “izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām”

Mūsu iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādes vadība regulāri sadarbojas ar Kuldīgas novada pašvaldības Izglītības nodaļu pedagoģisko un organizatorisko jautājumu risināšanā, ar Kuldīgas novada pašvaldību saimniecisko jautājumu risināšanā, ar Kuldīgas novada pašvaldības aģentūru “Sociālais dienests”, Kuldīgas novada pašvaldības Bāriņtiesu darbā ar nelabvēlīgām ģimenēm.
- Kopā ar bērniem mācību procesa ietvaros apmeklējam Kuldīgas kultūras centru, Kuldīgas novada Bērnu un jauniešu centru.
- Sadarbojamies ar Kuldīgas galvenās bibliotēkas bērnu literatūras centru, veikaliem, frizētavu, veterināro klīniku, iepazīstinot izglītojamus ar dažādu profesiju pārstāvjiem.

- Mūsu izglītības iestāde sadarbojas ar PII "Cīrulītis" un PII "Ābelīte", veidojot pieredzes apmaiņu, organizējot seminārus.
- Sadarbojamies ar Slimību profilakses un kontroles centru nodarbību vadīšanā.
- Sadarbojamies ar LU Kuldīgas filiāli un Liepājas Universitāti studentu prakses vietu nodrošināšanā un vadīšanā.

Stiprās puses:

- Sadarbība ar Kuldīgas novada pašvaldību, Kuldīgas novada pašvaldības PII "Ābelīte" un PII "Cīrulītis", ar Kuldīgas novada pašvaldības Bērnu un jauniešu centru.
- Sadarbība ar Kuldīgas galvenās bibliotēkas bērnu literatūras centru.
- Sadarbība ar Slimību profilakses un kontroles centru.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sadarboties ar Slimību profilakses un kontroles centru.
- Biežāk apmeklēt bibliotēkas tematiskos pasākumus pirmsskolas vecuma bērniem.

5. PAŠVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS PAR IESTĀDES DARBA PAMATJOMĀM

Pamatjoma	Pašvērtējuma līmenis
Mācību saturs	Ļoti labi
Mācīšana un mācīšanās	Ļoti labi
Izglītojamo sasniegumi	Ļoti labi
Atbalsts izglītojamiem	Ļoti labi
Iestādes vide	Ļoti labi
Izglītības iestādes resursi	Ļoti labi
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Ļoti labi

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Pamatjoma	Turpmākā attīstība
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt kompetencēs balstītu apmācības procesu.
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot darbu ar bērniem, kuriem ir uzvedības traucējumi. • 2 x palielināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu ar mērķi dalīties pieredzē. • Turpināt regulāri informēt vecākus par bērna sasniegumiem gan mutiski, gan e-klasē. • Turpināt izmantot regulāru bērnu darbības novērtēšanu, uzsverot pozitīvo.
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt organizēt iestādē konkursus, bērnu darbu izstādes, sporta sacensības. • Iesaistīties dažādos novada un valsts organizētos • Regulāri novērtēt bērnu individuālos sasniegumus ar uzslavām.
Atbalsts izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> • Risināt jautājumu par psihologa pieņemšanu darbā uz pilnu likmi. • Organizēt supervīzijas nodarbības pie psihologa. • Veicināt sadarbību ar vecākiem vienotu prasību izpildes nodrošināšanai. • Visas durvis 1. kāpņutelpā nodrošināt ar pašaizveres mehānismu un noblīvētām piedurlīstēm. • Turpināt izstrādāt individuālos izglītības plānus izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.. • Sniegt atbalstu katra izglītojamā optimālai izaugsmei. • Turpināt izglītot vecākus pedagoģijas un psiholoģijas jautājumos. • Turpināt pilnveidot diferencētu pieeju mācību procesā. • Pilnveidot izglītojamo sadarbības prasmes. • Mācību audzināšanas darbu plānot, ievērojot bērnu intereses un vajadzības.

	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbībā ar vecākiem attīstīt tādas prasmes kā sadarbība, uzņēmība un patstāvība. • Turpināt izglītot vecākus pedagoģijas un psiholoģijas jautājumos. • Vecāku iesaiste mācību procesa realizēšanā.
Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt darbu pie izglītojamo uzvedības kultūras un sadarbības prasmju veidošanas. • Pilnveidot darba formas ar agresīviem bērniem. • Turpināt atjaunot celiņu segumu apkārt bērnudārzam. • Turpināt risināt sarunas ar pašvaldību par autostāvvietas ierīkošanu pie iestādes. • Atjaunot smiltis smilšu kastēs. • Regulāri atjaunot rotaļlietu materiālo bāzi. • Turpināt organizēt seminārus pedagogiem un skolotāju palīgiem.
Izglītības iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> • Attīstības plāna izstrāde nākamajiem trijiem gadiem un publicēšana mājaslapā. • Regulāri veikt iekšējās kontroles pasākumus. • Regulāri atjaunot rotaļlietu materiālo bāzi. • Turpināt organizēt seminārus vecākiem un pedagogiem.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt sadarboties ar Slimību profilakses un kontroles centru. • Biežāk apmeklēt bibliotēkas tematiskos pasākumus pirmsskolas vecuma bērniem. • Regulāra darbinieku un vecāku anketēšana. • Reizi mācību gadā apbalvot labākos darbiniekus ar Atzinības rakstiem.

Vadītāja

(paraksts)

Līga Megne

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONIKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU